



# 若者がワンサカ集まる会社になる

## 秘訣!

株式会社北見式賃金研究所 所長 **北見 昌朗**

社会に出たのは昭和57年。経済記者として毎日、経営者に突撃取材。社長さんたちのド真剣な生き様に感銘を受け、経営者になりたいと一念発起して独立したのが平成7年。以後、経営者に給与の払い方を提案しつつも、自分が職員の給与問題で四苦八苦。社長の孤独さ、辛さをまじまじと実感。負けてたまるかと、自分を叱咤激励! モットーは「社員あつての会社 会社あつての社長 社長あつての社員」。「愛知千年企業」(中日新聞社)など著書多数。名古屋出身。

### 第5回目 たかが求人票、されど求人票

ハローワークに求人票を出すのは、言うまでもなくタダです。そこで今回は求人票を上手に書き込む極意を説明しましょう。ネットで「ハローワーク 求人票」と検索すると、厚生労働省の「求人申込書の書き方」というページが出てきて、見本が載っています。そもそも求人票には「事業所登録シート」と「求人申込書」という2種類があることをご存じですか? 「事業所登録シート」はいつたん提出すると、会社に変更しない限り変わりません。ですから昔のままになっています。 「事業所登録シート」には「事業内容」「会社の特長」という欄がありますので、しっかり書き込みみましょう。「事業内容」は90文字が制限です。某社の「事業内容」は「農産物の加工・惣菜の加工生産」となっていました。このように素っ気ない記述を、北見は「紋切り型」と名付けています。これを添削するところとなります。

「平成20年に新設した新鮮な

カット野菜・フルーツを提供する会社です。社員97名による徹底した衛生管理と最新鋭設備の導入により、高品質、低コストを実現しています。」

また、求人申込書には募集条件を記入する訳ですが、応募者は求人申込書のどこを見ているのでしょうか? ハローワークでは、アイトラッキング(目の動き)を調査しました。すると「1位 仕事の内容、2位 就業時間、3位 休日、4位 就業場所、5位 事業所名」という順位でした。意外にも初任給ではないのです。

「仕事の内容」は一番見られている肝心な部分なのです。その文字数は約100文字までです。某社は「農産物の加工、惣菜の加工生産及び生産品質管理業務」となっていました。これを添削するところとなります。

「心を込めて育てられた新鮮な野菜・フルーツのカット加工及び生産品質管理を担当させていただきます。最新鋭設備による生産

です。実務経験がなくても、監督者が設備の取り扱い及び衛生・品質教育をマンツーマンで指導。」

いかがでしょうか? だいぶ印象が違いますよね。人を積極的に募集する熱意を感じますよね。中小企業の求人票をみると、ほとんど紋切り型です。

応募者を集めるには、条件が良くないときけません。初任給や休日数の相場は、前回解説した通りです。そこを見直したら、次のテーマはセールスポイントを文字にすることです。求人票の日本語にこだわってください。

このように求人票は奥深いのです。たかが求人票、されど求人票です。

#### 話のポイント

一番見られているのは

「仕事の内容」。

「」をバッチリ書き込もう。

事業所登録シートは

古くながち。

会社の「今」を伝えよう。